



**PROJET D'ORGANISATION ET DE
FONCTIONNEMENT DE LA FILIALE DE
STIMULATION CARDIAQUE ET RYTHMOLOGIE
INTERVENTIONNELLE DE LA SCC**

Dr OUANKOU MERIMEE, Coordonnateur de la filiale

Dr TIMNOU BEKOUTI Jean, Secrétaire de la filiale

RAPPELS

BUTS

- Promouvoir le développement des sous spécialités en cardiologie.
- Permettre d'intéresser davantage les cardiologues à l'activité scientifique de la SCC.
- Organiser l'activité de recherche au sein de la SCC de façon la plus inclusive et méthodologique possible.
- Développer une collaboration avec les filiales des sociétés savantes sœurs.
- Travailler à moyen ou long terme à la création d'une revue scientifique de la SCC.
- Faciliter la sélection des meilleurs profils de candidats à d'éventuels financements ou facilitations de bourses de formation de la SCC.

ROLE ET FONCTIONNEMENT

- Les bureaux des filiales sont constitués d'un coordonnateur et d'un secrétaire. Le mandat est valable 3 ans et il est *désigné* tous les 3 ans un nouveau secrétaire de filiale, l'ancien étant promu coordonnateur afin d'assurer la continuité des projets développés au sein de la filiale.
- L'adhésion à une filiale se fait par simple demande au bureau de la filiale, qui est chargé de mettre à jour le nombre de ses membres et définir le canal de communication le plus adapté entre eux.
- Chaque filiale organise son activité en autonomie mais avec obligation d'avis consultatif du bureau de la SCC sur des activités qui engageraient la société sur des questions éthiques, financières et médico-légales.

ROLE ET FONCTIONNEMENT

- l'activité des filiales est une extension de celle du secrétariat scientifique et à ce titre, les coordonnateurs des filiales et leur secrétaire travaillent en collaboration et rendent compte au secrétariat scientifique dans le cadre du suivi et l'évaluation des projets des filiales.
- Les filiales sont autonomes dans la création de leurs projets. Le bureau peut également confier un projet de recherche à une filiale par l'intermédiaire du président de la SCC ou du SS.
- les filiales ne sont pas autonomes financièrement et les questions relatives à la trésorerie de chaque activité sont gérées par la trésorerie de la SCC selon la procédure de financement et de contrôle habituels de ses activités.
- Les filiales peuvent rechercher des financements pour subventionner leurs activités. Les versements des subventions se faisant dans le compte de la SCC et sous tutelle de sa trésorerie.

ROLE ET FONCTIONNEMENT

- Les filiales doivent se réunir de façon **au moins trimestrielle** dans un format qui leur convient (présentiel, distanciel ou mixte); A la demande de la filiale, un membre du secrétariat scientifique peut être convié à une des réunions de filiale pour discuter d'une question liée à un projet de filiale.
- Le secrétariat scientifique et les bureaux des filiales se réunissent **deux fois par an** (tous les 6 mois), sur organisation du secrétaire scientifique pour faire le point sur l'évolution des filiales. Le président de la SCC peut assister à cette réunion et un rapport sur chacune des filiales lui sera fait par le secrétaire scientifique.
- Chaque fin d'année, **le bilan annuel** des filiales est présenté lors d'une réunion de la SCC

ROLE ET FONCTIONNEMENT

- Les filiales : élaborent le contenu du programme des congrès nationaux et internationaux, ainsi que celui les journées scientifiques dans leur domaine d'intérêt.
- Pour les évènements scientifiques de la SCC, les filiales pourront être sollicitées afin de désigner un représentant de groupe au sein du comité technique d'organisation (CTO) de l'évènement. La désignation se faisant à la discrétion de chaque coordination.
- Les sous spécialités interagissant, l'appartenance à une filiale n'est pas exclusive, sous réserve de la capacité du membre à s'impliquer activement dans les activités de groupe.
- L'appartenance > 3 filiales nécessite une autorisation spéciale du Président de la SCC

PERTE DE LA QUALITE DE MEMBRE DU BUREAU D'UNE FILIALE

- Le président de la SCC peut en chaque fin d'année sous réserve de l'approbation du bureau et de l'AG changer le bureau d'une filiale pour bilan annuel inexistant dument constaté par le Secrétariat scientifique.
- Pour des besoins d'efficacité, sur proposition du secrétariat scientifique et approbation du Président, une filiale totalement inactive deux années successives (cf. résultats attendus) peut être restructurée ou dissoute dans une filiale suffisamment active.

RESULTATS ATTENDUS

- Au moins 2 protocoles de soins attendus par an.
- Au moins une publication attendue par an et par filiale.
- Création de minimum 1 registre national par filiale.
- Participations aux travaux nationaux et internationaux.
- Retour financier sur l'organisation des journées de la filiale (seuil de 500.000 FCFA / an).
- Les meilleures filiales seront prioritaires pour l'attribution d'éventuelles bourses ou facilitations de formation de la SCC.

LA FILIALE

LE LOGO ?

LE BUREAU

Le Bureau

Coordonnateur : Dr OUANKOU Mérimée, Stimuliste

Secrétaire: Dr TIMNOU BEKOUTI Jean, Stimuliste/Electrophysiologiste

Conseillers spéciaux:

Pr BONNY Aimé, Stimuliste/Electrophysiologiste, CH Montfermeil/France

Dr KOUAKAM Claude, Stimuliste/Electrophysiologiste, CHRU Lille/France

LES MEMBRES

NOM ET PRENOM	VILLE	ACTIVITE/SPECIALITE	HOPITAL	CONTACT
Pr DZUDIE TAMDJIA Anastase	DOUALA	STIMULATION	HOPITAL GENERAL DE DOUALA/FMSB YDE	00 (237) 679617981 aitdzudie@yahoo.com
Dr MATANGA Junior	DOUALA	STIMULATION/ELECTROPHYSIOLOGIE	HR NKONGSAMBA + STRUCTURE PRIVEE	00 (237) 652782879 juniorbien@yahoo.fr
Dr TCHANTCHOU Cabral	DOUALA	STIMULATION	CARDIAC CENTER OF SHISHONG/PADRE PIO DLA	00 (237) 699323742
Dr TIMNOU BEKOUTI Jean	DOUALA	STIMULATION/ELECTROPHYSIOLOGIE	CENTRE DE CARDIOLOGIE INTERVENTIONNELLE DE DOUALA	00 (237) 697497188 bekouti2002@yahoo.fr
Dr MONDOUAGNE Louis Paulin	DOUALA	STIMULATION	HOPITAL LAQUINTINI DOUALA	00 (237) 696308152
Dr OUANKOU Mérimée	YAOUNDE	STIMULATION	CENTRE CARDIOLOGIQUE ET MEDICAL	00 (237) 677702166
Dr OUANKOU Christian	YAOUNDE	STIMULATION	CENTRE CARDIOLOGIQUE ET MEDICAL	00 (237) 699546442 ngongang@yahoo.com
Pr BOOMBHI Jérôme	YAOUNDE	STIMULATION	HOPITAL GENERAL DE YAOUNDE + STRUCTURE PRIVEE	00 (237) 675814913
Pr YAGNIGNI Euloge	YAOUNDE	STIMULATION	BONNE SANTE CITE DES NATIONS	
Dr MOUNTAP Charly	YAOUNDE	STIMULATION	HOPITAL REGIONAL MILITAIRE DE YAOUNDE	00 (213) 557677791

NOM ET PRENOM	VILLE/PAYS	ACTIVITE/SPECIALITE	HOPITAL	CONTACT
Dr MAZOU TEMGOUA	FRANCE	STIMULATION CARDIAQUE/ELECTROPHYSIOLOGIE	Centre Hospitalier Haute Corrèze	00 (33) 646844393
Dr DJOMOU Amel	DOUALA	STIMULATION	FONDATION CŒUR ET VIE	00 (237) 676667626
Dr DOUALA Jean Paul	DOUALA	STIMULATION		00 (237) 655359454
Dr MAMBOUE Micheline	DOUALA	STIMULATION	HOPITAL DE DISTRICT DE LOGBABA	00 (237) 696920299
Dr SIMEU Stéphane	DOUALA	STIMULATION		00 (237) 695137577
Dr LEUMALEU Laris	DOUALA			
Dr IMBEY EHETH Levy	STAGE			
Dr DANWE Dieudonne	STAGE			
Dr DJANTIO Hilaire	STAGE			
Pr BONNY Aimee	FRANCE	CONSEILLER SPECIAL	CH MONTFERMEIL	00 (33) 637975227
Pr KOUAKAM Claude	FRANCE	CONSEILLER SPECIAL	CHRU LILLE	00 (33) 608556012

LE PROJET : RESULTATS ATTENDUS

- Au moins 2 protocoles de soins attendus par an.
- Au moins une publication attendue par an et par filiale.
- Création de minimum 1 registre national par filiale.
- Participations aux travaux nationaux et internationaux.
- Retour financier sur l'organisation des journées de la filiale (seuil de 500.000 FCFA / an).
- Les meilleures filiales seront prioritaires pour l'attribution d'éventuelles bourses ou facilitations de formation de la SCC.

Création de registre national par filiale

1. Registre de stimulation cardiaque/défibrillation

- Collecte de données
 - Analyse traitement
 - Publication des données
 - Mise à jour du registre
- Antibioprophylaxie dans l'implantation des patients

Création de registre national par filiale

2. Registre des arythmies cardiaques

- Collecte de données
- Analyse traitement
- Publication des données
- Mise à jour du registre

→ Registre sur la Mort subite cardiaque

Création de registre national par filiale

3. Registre des Maladies Cardiaques Héritaires

- Collecte de données
- Analyse traitement
- Publication des données
- Mise à jour du registre

Au moins 2 protocoles de soins attendus par an

- Rédaction d'un consentement éclairé pour les patients devant bénéficier d'implantation de Pace Maker ou Défibrillateur.
- Antibioprophylaxie dans l'implantation des patients.

CONSTITUTION DES TASK FORCE

- Registre 1
- Registre 2
- Registre 3
- Protocole de soins 1
- Protocole de soins 2

CALENDRIER DES REUNIONS

- Novembre 2024
- Janvier 2025
- Avril 2025
- Juillet 2025
- Octobre 2025
- Décembre 2025: Bilan d'activité

MERCI DE VOTRE ATTENTION